ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. DESARROLLO ECONÓMICO Instituto para la Economía Social	FORMATO	
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	**Código: PA04-FO-013** **Versión: 05** **07/02/2022**

1. DATOS GENERALES								
1.1. Dirección, Subdirección y/o Oficina:	**110601 Subdireccion Administrativa y Financiera**							
1.2. Nombre del Proveedor:	GOOBI SAS				**C.C/NIT No. :**	901.348.657 - 1		
1.3. Pago	**1.3.1. Señale el tipo de producto contratado:** Bienes [ ] Servicios [X]			**1.3.2. Periodo a Pagar:**	**Desde**	**DD** 07	**MM** 6	**AAAA** 2024
					Hasta	**DD** 06	**MM** 7	**AAAA** 2024
1.4. No. Del Pago:	4	**1.5. No. De la Factura:**	G.431	**1.6. Tipo de Contrato:**	Contratación Directa			
1.7.Tipo de regimen:	Responsable de IVA	**1.8. Código de la actividad económica**			6202 Actividades de consultoría informática y actividades de administración de instalaciones informáticas			
1.9. Nombre del supervisor:	WILLIAM NEIL VARGAS CONTRERAS (A partir del 11/05/2024)			**1.10. Cargo del Supervisor:**	SUBDIRECTOR DE DISEÑO Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO (E)			
1.9. Nombre del supervisor:	MARIA EMPERATRIZ GALINDO (A partir del 08/07/2024)			**1.10. Cargo del Supervisor:**	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			

2. DATOS DEL CONTRATO O CONVENIO								
2.1. Contrato o Convenio:	**No.**	133 / 6044014	**2.2. Plazo de ejecución del contrato:**	300 DIAS	**Vigencia**	2024		
2.3. Objeto del contrato o convenio:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, SOPORTE, MANTENIMIENTO, DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES Y CAPACITACIÓN DE LA PLATAFORMA GRP GOOBI, PARA EL INSTITUTO PARA LA ECONOMÍA SOCIAL - IPES				**Fecha de inicio**	**DD** 07	**MM** 03	**AAAA** 2024
					Fecha de terminación	**DD** 06	**MM** 01	**AAAA** 2025
2.4. Valor Contrato o Convenio en letras	CIENTO NOVENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE				**Valor del Contrato o Convenio en Números**	$ 192.875.200		
2.5. Porcentaje de ejecución del contrato:	**Porcentaje de ejecución presupuestal:**	40,0%	**Porcentaje de ejecución física:**		40,00%			

3. MODIFICACIONES DEL CONTRATO / CONVENIO								
3.1. Adiciones del valor en letras:			**Adiciones del valor en Números:**			**Fecha de la adición:**		
3.2. Prorroga al plazo de ejecución: (dias o meses)			**Fecha de la prorroga:**					
3.3. Anticipo:	**(*) ESTA ADICIÓN NO APLICA PARA ESTE PAGO**		**Ejecución anticipo: N/A**					
3.4. Saldo por amortizar:			**Rendimientos financieros generados:**					
3.5. Suspension:		**Fecha Inicio**		**Fecha De Terminación**		**Tiempo Días:**		

4. EJECUCIÓN ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
4.1. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**4.2. ACTIVIDADES REALIZADAS**	**4.3. PRODUCTOS**

1. Realizar las actualizaciones al aplicativo, de conformidad con los cambios que se presenten en la normatividad en materia contable, financiera, presupuestal, contractual y las demás normas que complementen las operaciones y sean de obligatorio cumplimiento, o cambios requeridos asociados a la plataforma tecnológica que se encuentre en operación en la entidad.	Construcción e implementación del nuevo catálogo de gastos de inversión, según el proyecto de armonización de la secretaria distrital de hacienda	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Informe de procesos requeridos
2. Brindar soporte oportuno en la configuración, uso, aplicación, revisión, cierre de ejecuciones, armonización presupuestal, liquidaciones, corrección de problemas del aplicativo GOOBI GRP y manejo de la información según los requerimientos del IPES, en modalidad presencial, soporte telefónico y remotamente vía VPN en horario de atención de lunes a viernes entre las 7:00 A.M. y las 6:00 P.M.	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES a través de correo electrónico y solucionadas por conexión VPN, modalidad presencial, videoconferencia, telefónica y/o correo electrónico (ver adjunto).	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
3. Atender y gestionar las incidencias que se presenten durante el uso del software en el tiempo establecido en la Tabla 1 y 2, de acuerdo con la categoría del incidente	Cumplida de acuerdo con las incidencias solucionadas en el periodo y en los tiempos establecidos de acuerdo con el grado de severidad. (ver adjunto)	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
4. Realizar la atención de requerimientos de nuevas funcionalidades, ajustes o cambios sobre los componentes del sistema de información, conforme a las solicitudes presentadas por el IPES y las horas acordadas para tal fin	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
5. Realizar atención a solicitudes de ajustes específicos a funcionalidades, ajustes masivos de datos y/o modificación de la estructura de datos en las bases que soportan la aplicación, conforme a las solicitudes presentadas por el IPES y a las horas acordadas en para tal fin, en la tabla 1 y 2 del numeral 2.2.1.1.1.	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas en el periodo.	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
6. Garantizar al IPES la entrega de un informe detallado de lo realizado durante la ejecución del contrato que dé cumplimiento a cada una de las obligaciones específicas del contratista previo a la liquidación del contrato	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
7. Ejecutar y presentar las actividades conforme las CARACTERÍSTICAS, CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS de los estudios y documentos previos	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
8. Apoyar los procesos de migración que se presenten en la ejecución del contrato, garantizando la integridad de la base de datos	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES en el periodo (ver adjunto)	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
9. Realizar de manera periódica capacitaciones de la plataforma GOOBI GRP, específicas por temáticas o generales, de acuerdo con las necesidades de la entidad	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo

10. Realizar de acuerdo con las necesidades de la entidad mesas o sesiones de trabajo que busquen mejorar en el uso de la herramienta en relación al funcionamiento correcto de los módulos	Cumplida de acuerdo con las solicitudes realizadas por el IPES en el periodo (ver adjunto)	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
11. Garantizar el soporte en horario extralaboral, ante eventos críticos y urgentes que impidan la continuidad en la prestación de los servicios de la entidad	No aplico para este periodo	No se adjunta documentacion para este item ya que no se realizaron en este periodo
12. Garantizar que todos los módulos provistos por el software sean totalmente funcionales y transaccionales y operen correctamente conforme lo requerido por el IPES.	Cumplido	GOOBI S.A.S - Contrato 0133-2024 - Incidencias reportadas por correo electrónico y solucionadas del 07 de junio al 06 de julio de 2024 GOOBI S.A.S - Contrato 0331-2023 - Informe de actividades del 07 de junio al 06 de julio de 2024
13. Suscribir al inicio del contrato un acuerdo de confidencialidad con la entidad sobre los asuntos e información que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual, así como de todos aquellos relacionados con el mismo.	Cumplido	PA03-FO-010 V2 Acuerdo de Confidencialidad - GOOBI SAS 133-2024
14. Vincular y mantener un mínimo de mujeres para la ejecución del Contrato, según los porcentajes establecidos en el Decreto 332 de 2020, garantizando su vinculación con plena observancia de las normas contractuales aplicables según sea el caso. Para ello, el contratista deberá allegar un oficio de manifestación bimensual en el que representante legal y/o revisor fiscal certifique bajo gravedad de juramento que se mantiene la contratación de las mujeres.	Repuesta términos (ver adjunto)	GOOBI SAS - Respuesta obligaciones especificas 14 al 18 Contrato 133-2024
15. Implementar herramientas para prevenir el abuso y el acoso sexual y promover su denuncia y de las demás violencias basadas en género en el marco de la ejecución del Contrato y hacer un uso no sexista del lenguaje escrito, visual y audiovisual, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo Distrital 381 de 2009.	Repuesta términos (ver adjunto)	GOOBI SAS - Respuesta obligaciones especificas 14 al 18 Contrato 133-2024
16. Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y el revisor fiscal del contratista, según corresponda, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión	Repuesta términos (ver adjunto)	GOOBI SAS - Respuesta obligaciones especificas 14 al 18 Contrato 133-2024
17. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista	Repuesta términos (ver adjunto)	GOOBI SAS - Respuesta obligaciones especificas 14 al 18 Contrato 133-2024

18. El contratista tiene la obligación en relación con las mujeres contratadas de evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008	Repuesta términos (ver adjunto)	GOOBI SAS - Respuesta obligaciones especificas 14 al 18 Contrato 133-2024

5. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

5.1. CÓDIGO PRESUPUESTAL	5.2.VIGENCIA	5.3. CÓDIGO DE LA FUENTE POR REGISTRO PRESUPUESTAL	5.4. NÚMERO DE REGISTRO O RESERVA PRESUPUESTAL	5.5. VALOR
23011601250000007548-2320202007.73311 Derechos de uso de programas informáticos	2024	1-100-F001 VA-Recursos distrito	295	**$ 6.429.173,33**
23011603440000007772-2320202007.73311 Derechos de uso de programas informáticos	2024	1-100-F001 VA-Recursos distrito	295	**$ 6.429.173,33**
23011605560000007764-2320202007.73311 Derechos de uso de programas informáticos	2024	1-100-F001 VA-Recursos distrito	295	**$ 6.429.173,34**
TOTAL EN LETRAS:				**$ 19.287.520**

6. DATOS DE PAGO

Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO del contrato o convenio, se puede proceder al pago:

6.1. VALOR EN LETRAS:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE		
6.2. VALOR EN NUMEROS:	**$ 19.287.520,00**	**63. TIPO DE CUENTA:**	AHORRO
6.4. ABONO DE PAGO CUENTA BANCARIA No. :	456300121682	**6.5. BANCO:**	BANCO DAVIVIENDA

7. VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Como apoyo a la supervisión me permito certificar que el presente informe cumple con las actividades y productos contractuales que se encuentran descritos en el Numeral 4 y los soportes se anexan en CD o medio magnético para el periodo establecido en el Numeral 1.2. , los cuales deben publicarse en la plataforma SECOP II

MICHAEL BRAYAN PINILLA COY — Michael Brayan Pinilla Coy

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN — FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN

LINA VIVIANA AMAYA LATORRE

NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN — FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN

8. AUTORIZACION Y FIRMA DEL SUPERVISOR
En mi calidad de supervisor del contrato, certifico que el/la contratista ha cumplido a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, aportando los documentos soporte para el pago como son: factura, certificacion de cumplimiento de las obligaciones al sistema integral de seguridad social y parafiscales. Asi mismo se verificó el acceso al aplicativo a través de la dirección electrónica https://ipes.pensemos.com/suiteve. Por lo cual procede el pago del periodo certificado.

WILLIAM NEIL VARGAS CONTRERAS (A partir del 11/05/2024)
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

MARIA EMPERATRIZ GALINDO (A partir del 08/07/2024)
NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR

9. RADICACIONES:	DD/MM/AA	FIRMAS
Subdirección Jurídica y de Contratación		
Subdirección Administrativa y Financiera		